

11.1.2021

AIKA 11.1.2022 14:00-15:24

PAIKKA Teams-kokous

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Hyvinvointialueelle tehtävät selvitykset kunnasta ja kuntayhtymistä siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista	5
4	Hyvinvointialueen edustajan nimeäminen talous- ja henkilöstöhallinnon projektien Meitan ohjausryhmään	7
5	Hyvinvointialueen valmistelun toimeenpanoon liittyvä johdon assistentin määräaikainen tehtävä ja sen täyttäminen	8
6	ICT-muutoshankkeen hankepäällikkö Emmi-Liina Suppasen esittäytyminen	10
7	Hyvinvointialueen sähköpostitunnuksen käyttöönotto	11
8	Ympäristöterveydenhuollon rooli hyvinvointialueen järjestämistehtävän siirtyessä 2023	12
9	Esitys Etelä-Karjalan hyvinvointialueen väliaikaishallinnolle Kaakkois-Suomen Sosiaalialan osaamiskeskus Oy Socomin asemasta tulevilla hyvinvointialueella	13
10	VATEn kokousaikataulu helmi-maaliskuussa 2022	14
11	Ensimmäisestä aluevaltuuston kokousajankohdasta päättäminen	15
12	Hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimet	16
13	Muut mahdolliset asiat	17

Nimi

Organisaatio

Lisätiedot

Päätöksentekijät

Saksela Timo	Eksote, puheenjohtaja
Hokkanen Erkki	Etelä-Karjalan Pelastuslaitos, 1. varapuheenjohtaja
Natunen Sanna	Lappeenrannan kaupunki, 2. varapuheenjohtaja
Hakoma Riitta	Eksote
Heinonen Merja	Eksote
Karhula Tuula	Eksote
Kähkönen Mari	Eksote, kokoussihteeri
Reponen Vesa	Eksote
Huuskonen Heidi	Etelä-Karjalan Pelastuslaitos, varajäsen
Kareinen Jani	Etelä-Karjalan Pelastuslaitos
Sarlomo Sirkku	Imatran kaupunki
Mäkelä Johanna	Länsi-Saimaan kunnat

Muut osallistujat

Huuskonen Heidi	Etelä-Karjalan Pelastuslaitos
Laitinen Katja	Henkilöstön edustaja

11.1.2021

Tepponen Merja	Eksote
Lignell Minna	Eksote
Maijanen Heini	Hyvinvointialue
Martikainen Salla	Eksote
Kiljunen Anneli	Eksoten hallituksen puheenjohtaja

Poissaolevat

Mänttari Liisa	Eksote
Niemi Santtu	Eksote
Kanerva Jani	Etelä-Karjalan Pelastuslaitos
Häkkinen-Paananen Kaisa	Pohjoiset kunnat

Käsitellyt asiat § 1-13

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja on nähtävillä Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden internetsivuilla (www.eksote.fi) pe 14.1.2022 lähtien.

11.1.2021

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat, kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

11.1.2021

2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Santtu Niemi ja Vesa Reponen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Vesa Reponen ja Santtu Niemi ja Jani Kanervan poissa ollessa Heidi Huuskonen.

11.1.2021

3

Hyvinvointialueelle tehtävät selvitykset kunnasta ja kuntayhtymistä siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista

Valmistelijat

Kehitysjohtaja Merja Tepponen

puh.

040 065 5197

Liitteet

_ VN_8869_2019-STM-129 Irtaimen omaisuuden omistusjärjestelyt hyvinvointialueiden toiminnan käynnistämisen liittyen
2189442_1_1

Kunnan on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksesta ja vastuista (Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta 616/2021; 21§, 22§, 23§, ja 25§, 26§). Lisäksi kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta (18§ ja 24§). Tämä sama koskee myös kuntayhtymiä (20§, 32§) eli selvitys Kuntayhtymän omaisuudesta, hyvinvointialueelle siirtyvistä veloista ja muista sitoumuksista, vastuista ja sopimuksista sekä sellaisesta olennaisista omaisuuserissä, sopimuksissa ja vastuissa tapahtuneista ja tiedossa olevista muutoksista sekä toiminnallisista ja taloudellisista riskeistä, jotka eivät ilmene viimeisimmästä tilinpäätöksestä tai konsernitilinpäätöksestä. Hyvinvointialueella on oikeus saada käyttöönsä tarpeelliseksi katsomiaan lisätietoja ja asiakirjoja. Lisäksi ministeriöistä (VM, STM, SM) on tullut kunnille ja hyvinvointialueille kirje (VN/8869/2019- STM-129), joka koskee irtaimen omaisuuden omistusjärjestelyistä hyvinvointialueiden toiminnan käynnistämiseen liittyen. Kirjeessä pyydetään, että kunnat ja kuntayhtymät pidättäytyvät olemassa olevan kaluston, irtaimiston sekä kiinteistöjen järjestelystä, joiden seurauksena hyvinvointialueiden mahdollisuuksia aloittaa toimintansa sekä ylläpitää nykyistä palvelu- ja turvallisuustasoa heikennetään.

Aluevaltuusto käsittelee 26§ mukaisen selvityksen 31.3.2022 mennessä ja päättää sen perusteella 22–25 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle.

Selvityksiä on jo valmisteltu työryhmien toimesta. 14.9.2021 VATEn kokouksessa hyväksyttiin suunnitelma hyvinvointialuetta sitovien sopimusten siirtymisessä noudatettavasta menettelytavasta (65§) ja 14.10.2021 VATEn kokouksessa päätettiin hankintojen valmistelusta ja valtuutettiin tarvittavien hankintojen käynnistämistä (6§). Toimitilojen osalta asia vuokrasopimukset on koottu pääosin Modulo -tilatietojärjestelmään. Tilannetta on käsitelty järjestämisen työryhmässä 1.10.2021. Asetusluonnoksesta vuokrien määräytymisestä on pyydetty lausunto 24.1.2022 mennessä. Lausunnon valmistelusta sovittiin VATEn 7.12.2021 kokouksessa. Valmistelijoina Eksotesta tekninen päällikkö Ville Pitkänen ja kehitysjohtaja Merja Tepponen, pelastustoimesta palopäällikkö Jukka Valtoaho. Vuokrasopimukset täsmeytyvät asetuksen perusteella. Henkilöstöä koskevia selvityksiä käsitellään seuraavan kerran mm. 19.1 pidettävässä Eksoten YTR:ssä ja sen jälkeen hyvinvointialueen YTR:ssä.

Selvitysten osalta lisätietoja antavat:

11.1.2021

- siirtävistä hankinnoista ja sopimuksista (hankintapäällikkö Leena Luukka).
- toimitiloista, vuokrasopimuksista (Eksoten osalta Ville Pitkänen, pelastustoimen osalta Jukka Valtoaho ja Eveliina Treves).
- kuntayhtymän omaisuudesta (HTT työryhmän pj., talousjohtaja Liisa Mänttari)
- hyvinvointialueen vastuulle siirtävistä veloista ja muista sitoumuksista, vastuista ja sopimuksista; (lainat, rahoitussopimukset, takaukset, limiitit, muut rahoitukseen liittyvät) (HTT työryhmän pj., talousjohtaja Liisa Mänttari)
- sellaisista olennaisissa omaisuuserissä, sopimuksissa ja vastuissa tapahtuneista ja tiedossa olevista muutoksista sekä toiminnallisista ja taloudellisista riskeistä, jotka eivät ilmene viimeisimmästä tilinpäätöksestä tai konsernitilinpäätöksestä (hallintojohtaja Vesa Reponen)
- siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkaveloista (henkilöstö- ja viestintäjohtaja hyvinvointialueen YT-ryhmän puheenjohtaja Santtu Niemi)

Selvitykset tulee tehdä 24.2.2022 klo 18 mennessä. Selvitykset on toimitettava hyvinvointialueen kirjaamoon osoitteeseen kirjaamo@eksote.fi.

Kehitysjohtaja

VATE päättää pyytää selvitykset kunnilta ja Eksotelta hyvinvointialueelle siirtävistä eristä.

Päätös

Hyväksyttiin.

11.1.2021

4

Hyvinvointialueen edustajan nimeäminen talous- ja henkilöstöhallinnon projektien Meitan ohjausryhmään

Valmistelijat

Kehitysjohtaja Merja Tepponen

puh.

040 065 5197

Liitteet

TaHe projektien organisoituminen

Pystyäkseen varmistamaan mahdollisimman yhtenäisten prosessien/hyvien käytäntöjen syntymisen ja lunastamaan siten tuottavuuslupauksia, Meita Oy ehdottaa Etelä-Karjalan, Pohjois-Karjalan ja Päijät-Hämeen yhteistä, kokoavaa kattoprojektia, jonka tehtävänä olisi päättää yhteisistä linjauksista. Jokainen hyvinvointialue nimeäisi kattoprojektin ohjausryhmään yhden edustajan Meitan sekä Provincian toimitusjohtajan lisäksi. Kattoprojektin ohjausryhmässä ei tarvitse olla liian syvällä TaHe-substanssissa, vaan edustajan tulisi olla henkilö, jonka intresseissä ovat erityisesti tuottavuusnäkökulmat ja pystyisi omassa organisaatiossaan tukemaan yhtenäisten prosessien käyttöönottoa. Liitteenä Meitan toimitusjohtaja Salli Kortelaiselta saatu hahmotelma TaHe-projektien organisoitumisesta.

Ensimmäinen ohjausryhmän kokousta ajankohdalle 25.1.2022 klo 12.

Kehitysjohtaja

VATE päättää nimetä Liisa Mänttärin hyvinvointialueen edustajaksi talous- ja henkilöstöhallinnon projektien Meitan ohjausryhmään.

Päätös

Hyväksyttiin.

11.1.2021

5

Hyvinvointialueen valmistelun toimeenpanoon liittyvä johdon assistentin määräaikainen tehtävä ja sen täyttäminen

Valmistelijat

Kehitysjohtaja Merja Tepponen
Operatiivinen päällikkö Minna Lignell

puh.

040 065 5197
040 127 4283

Hyvinvointialueen toimeenpanossa vuoden 2022 aikana korostuvat rinnakkainen päätöksenteko olemassa olevien organisaatioiden ja käynnistyvän hyvinvointialueen osalta. Kokoushallinta ja päätöksenteko edellyttävät hallinnollista työtä ja osaamista. Lisäksi hallittu toimeenpano ja hyvinvointialueen järjestämistehtävän käynnistyminen vuonna 2023 edellyttävät systemaattista valmistelua, asiakirjahallintajärjestelmän kuntoon saattamista sekä sote-palvelustrategiaan liittyen myös palvelujen tuottamisen prosessien kehittämistä. Tehtävä edellyttää toimintaympäristön, palvelujen ja päätöksentekojärjestelmän tuntemusta.

Johdon assistentin tehtävänkuvaan kuuluu laajasti koko hallintoon sekä hyvinvointialueen toimeenpanoon liittyviä itsenäisiä ja integroituja tehtäviä kuten:

- Sihteerinä toimiminen (sis. asia-/esityslistat, muistiot/pöytäkirjat ja otteiden lähettäminen sekä kokousjärjestelyt eli tilavaraukset, tarjoilut ja tekniset valmistelut)
- Varasihteerinä toimiminen
- M-Filesin kokoushallinnan tehtävissä toimiminen (esityslistat/pöytäkirjat, muut kokousjärjestelyt)
- M-Files-viranhaltijapäätösoSION pääkäyttäjä ja kokoushallintaosion varapääkäyttäjä (testaus, opastus)
- Asiakirjahallinnan ja toiminnan muutokseen liittyvät kehittämistehtävät
- Hallinnon muut säännöllisesti toistuvat tehtävät
- Hallinnon muut satunnaiset työtehtävät

Johdon assistentin määräaikaiseen tehtävään ajalle 14.2.2022 - 31.12.2023 esitetään artonomi Tarja Aholaa, joka on toiminut vuodesta 2018 alkaen Eksotella sihteerin tehtävässä ja opiskelee työn ohella sosionomiksi. Aholalla on monipuolinen työ- ja koulutushistoria, joka edistää tehtävän hoitamista. Nykyisen tehtävän kautta Aholalla on erityisosaamista raportointiin ja mm. ostopalveluihin, palveluseleihin ja palvelusetelijärjestelmään sekä M-Files-asianhallintaan liittyvistä vastuullisista tehtävistä. Tarja Aholan tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 3136 euroa. Kustannukset katetaan pääosin hyvinvointialueen valmistelurahoituksella ja tietyt erikseen määritellyt tehtävät Eksoten rahoituksella. Tehtävä edellyttää hyvää suullista ja kirjallista esiintymistaitoa, sujuvia yhteistyötaitoja ja ongelmanratkaisukykyä.

Kehitysjohtaja

VATE päättää valita Tarja Aholan hyvinvointialueen johdon assistentin määräaikaiseen tehtävään.

Hyvinvointialueen väliaikainen
valmistelutoimielin (VATE), Etelä-Karjala

Pöytäkirja

1/2022

(9/20)

11.1.2021

Päätös

Hyväksyttiin.

11.1.2021

6

ICT-muutoshankkeen hankepäällikkö Emmi-Liina Suppasen esittäytyminen

Hyvinvointialueen ICT-muutoshankkeen hankepäällikkö Emmi-Liina Suppanen aloitti työnsä joulukuun puolivälissä. Emmi-Liina Suppanen esittäytyy kokouksessa.

Kehitysjohtaja

VATE merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

11.1.2021

7

Hyvinvointialueen sähköpostitunnuksen käyttöönotto

Valmistelijat

Kehitysjohtaja Merja Tepponen
ICT-hankepäällikkö Emmi-Liina Suppanen

puh.

040 065 5197

VATE päätti kokouksessaan 15.12.2021 hyvinvointialueen sähköpostiosoitteen vahvistamisesta.

Julkisen hallinnon turvallisuusverkko toiminnasta annetun lain (10/2015) perusteella turvallisuusverkon käyttövelvoite koskee sellaista valtion johtamiseen ja turvallisuuteen, maanpuolustukseen, yleiseen järjestykseen ja turvallisuuteen, rajaturvallisuuteen, pelastustoimintaan, meripelastustoimintaan, hätäkeskustoimintaan, maahanmuuttoon ja ensihoitopalveluun liittyvää viranomaisten sisäistä, välistä ja ulkoista yhteistoimintaa ja viestintää, joissa noudatetaan korkean varautumisen tai turvallisuuden vaatimuksia. Turvallisuusverkon käyttövelvoite edellyttää yhteisten palvelujen sekä laitteiden ja muun infrastruktuurin käyttöä. Turvallisuusverkon käyttöön veloitettuja ovat mm. pelastuslaissa (379/2011) tarkoitetut pelastustoimen viranomaiset sekä terveydenhuoltolaissa (1326/2010) tarkoitetut ensihoitopalvelusta vastaavat viranomaiset. Käyttövelvoite tulee vaikuttamaan myös em. viranomaisten kansallisiin toimialakohtaisiin viranomaissähköpostiosoitteisiin. Tämän johdosta ei ole kokonaistaloudellisesti tarkoituksenmukaista ylläpitää ja käyttää kaksia erillisiä verkkopalveluita ja päätelaitteita.

Hallinnollisen turvallisuusverkon käyttöönotto on valmistelussa pelastustoimessa ja yhteiskäyttö hyvinvointialueen tietojärjestelmien kanssa on selvityksessä. Kokouksessa todettiin, että ICT-työryhmän tehtävänä on selvittää turvallisuusverkossa (TUVE) käytettävien toimialasidonnaisten ICT-järjestelmien ja hyvinvointialueen ICT-järjestelmien integraatio niin, että käyttö on mahdollista yhdeltä päätelaitteelta.

Hyvinvointialueen yhteiset järjestelmät (HR, intra, O365, teams) vaativat etunimi.sukunimi@ekhva.fi -osoitteen käyttöönottoa myös pelastuslaitoksen henkilöstön osalta.

Kehitysjohtaja

VATE päättää:

- hyväksyä, että Etelä-Karjalan hyvinvointialueen henkilökunnalle tulee viimeistään 1.1.2023 käyttöön sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@ekhva.fi; ja
- merkitä tiedoksi, että pelastuslaitoksen osalta huomioidaan turvallisuusverkon käyttövelvoite.

Päätös

Hyväksyttiin. Merkittiin, että Emmi-Liina Suppanen poistui kokouksesta klo 14.56 asian käsittelyn jälkeen.

11.1.2021

8

Ympäristöterveydenhuollon rooli hyvinvointialueen järjestämistehtävän siirtyessä 2023

Valmistelijat

Kehitysjohtaja Merja Tepponen

puh.

040 065 5197

Ympäristöterveydenhuollon osalta kunnanhallituksille on lähetetty tietoa siitä, että mikäli ympäristöterveydenhuolto on osana sosiaali- ja terveystalvueluita, se täytyy järjestellä uudestaan. Lappeenrannan seudun ympäristötoimen johtaja Ilkka Räsäseltä sähköpostitse 17.12.2021 tulleen tiedon mukaan Lappeenrannan seudun ympäristötoimen osalta toiminta perustuu kuntien väliseen sopimukseen isäntäkuntamallilla. Kuten Kuntaliitto toteaa, ympäristöterveydenhuollon tehtävät ovat jäämässä vielä kuntien vastuulle. Tehtävien siirto hyvinvointialueelle Lappeenrannan ja Länsi-Saimaan kannalta ei tämänhetkisen käsityksen mukaan ole tässä vaiheessa tarpeellista. Siirto tarkoittaisi joka tapauksessa maksuosuuden jäämistä kunnille. Ympäristöterveydenhuollon tehtävien osalta ei tarvitse käynnistää sopimusvalmistelua.

Alla ote Kuntaliiton viestistä:

”Laki hyvinvointialueesta tuli voimaan 1.7.2021. Ympäristöterveydenhuollon tehtävät ovat uudistuksessa säilymässä kuntien vastuulla. Niiden ympäristöterveydenhuollon valvontayksiköiden, jotka sijaitsevat sosiaali- ja terveydenhuollon yhteydessä on kuitenkin organisoiduttava uudelleen. Uudelleen organisoituminen on tapahduttava 1.1.2023 mennessä. Ympäristöterveydenhuollon tehtävät voidaan siirtää hyvinvointialueen hoidettavaksi, mikäli kaikki hyvinvointialueeseen kuuluvat kunnat tekevät asiasta yhtenäisen päätöksen. Laki ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueista on voimassa ja ympäristöterveydenhuollon yksiköiden on täytettävä tämän lain vaatimukset organisointitavasta huolimatta. Suurin osa ympäristöterveydenhuollon yksiköistä on tällä hetkellä organisoitunut muutoin kuin sosiaali- ja terveydenhuollon yhteyteen.”

Kehitysjohtaja

VATE merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

11.1.2021

9

Esitys Etelä-Karjalan hyvinvointialueen väliaikaishallinnolle Kaakkois-Suomen Sosiaalialan osaamiskeskus Oy Socomin asemasta tulevalla hyvinvointialueella

Valmistelijat

Operatiivinen päällikkö Minna Lignell

puh.

040 127 4283

Liitteet

Esitys Etelä-Karjalan väliaikaishallinnolle

Kaakkois- Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Oy Socomin hallitus on lähettänyt esityksen Socomin asemasta tulevalla hyvinvointialueella. Socomin hallituksen, Eksoten ja Kymsoten yhteinen tahtotila on säilyttää Sosiaalialan osaamiskeskus Oy Socom Etelä-Karjalan ja Kymenlaakson hyvinvointialueiden yhteisenä osakeyhtiömuotoisena sosiaalityön kehittämISRakenteena. Socomin hallitus päätyi kokouksessaan 7.12.2021 ehdottamaan Etelä-Karjalan hyvinvointialueen väliaikaishallinnolle Socomin sijoittumista Etelä-Karjalan ja Kymenlaakson yhteisenä osakeyhtiömuotoisena rakenteena Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle.

Yhteisen rakenteen etuina nähtiin sosiaalihuollon vahvempi alueellinen kehittämisen rakenne, joka tuo vahvan yhteistyön kautta monenlaista hyötyä alueille. Alueellisen tutkimuspohjaisen sosiaalihuollon kehittämisen näkökulma on tärkeä ja se tulee turvata tulevilla hyvinvointialueilla.

Osakeyhtiömalli on nähty tässä tilanteessa parhaimpana vaihtoehtona kahden maakunnan yhteisesti toteuttaman sosiaalialan kehittämistyön järjestäjänä. Osakeyhtiömuoto mahdollistaa useammanlaisen kehittämISRahoituksen hakemisen, palvelutuotannon järjestämisen sekä joustavan ja innovatiivisen toiminnan. Socomin kehittämistoiminta perustuu omistajiensa strategiaan linjauksiin. Hallinnollista järjestäytymistä voidaan tarkastella uudelleen, mikäli lainsäädäntöön tai rahoitukseen tulee muutoksia tai tulevan Etelä-Karjalan hyvinvointialueen toiminta tai talous sitä edellyttävät.

Kehitysjohtaja

VATE merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

11.1.2021

10

VATEn kokousaikataulu helmi-maaliskuussa 2022

Valmistelijat

Kehitysjohtaja Merja Tepponen
Operatiivinen päällikkö Minna Lignell

puh.

040 065 5197
040 127 4283

Väliaikainen valmistelutoimielin vastaa hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelusta siihen saakka, kunnes aluevaltuusto on valittu ja aluevaltuuston asettama aluehallitus on aloittanut toimintansa. VATE valmistelee aluevaltuuston ensimmäisen kokouksen.

VATEn aluevaltuustoa valmisteleva kokous esitetään pidettäväksi ti 8.3.2022 klo 14 - 16.

Lisäksi hyvinvointialueelle annettavat selvitykset tulee käsitellä VATEn kokouksessa ennen helmikuun 2022 loppua. VATEn 22.2.2022 kalenteroitu kokous ehdotetaan siirrettäväksi pe 25.2.2022 klo 13.

Hyvinvointialueen talousarvion tietojen ilmoittaminen kansallisiin pyyntöihin annetaan 14.1.2022 mennessä. Valmistelu on käynnissä ja talousarvio täsmätään myönnettyihin rahoituksiin. Ehdotetaan, että VATE valtuuttaa talousjohtaja Liisa Mänttärin antamaan tarvittavat tilinpäätösennuste- ja talousarviotiedot 14.1.2022 ilman erillistä VATEn käsittelyä.

Kehitysjohtaja

VATE päättää:

- hyväksyä kokousaikataulun edellä kuvatun mukaisesti; ja
- valtuuttaa talousjohtaja Liisa Mänttärin antamaan tarvittavat tilinpäätösennuste- ja talousarviotiedot 14.1.2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

11.1.2021

11

Ensimmäisestä aluevaltuuston kokousajankohdasta päättäminen

Valmistelijat

Kehitysjohtaja Merja Tepponen

puh.

040 065 5197

VATE valmistelee aluevaltuuston ensimmäisen kokouksen. Kokoukseen tuodaan päätettäväksi asioita hyvinvointialuelain ja valmistelun toimeenpanon pohjalta. Käynnistettäväksi tulee mm. hyvinvointialuejohtajan rekrytointi ja vt. hyvinvointialuejohtajan nimeäminen.

Aluevaltuuston ja mahdollisesti aluehallituksen ensimmäinen kokous esitetään pidettäväksi to 24.3.2022.

Kehitysjohtaja

VATE päättää hyväksyä, että aluevaltuuston ensimmäinen kokous pidetään to 24.3.2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

11.1.2021

12

Hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimet

Valmistelijat

Muutoskoordinaattori Heini Maijanen

puh.

040 564 7145

Hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimistä säädetään hyvinvointialueesta annetun lain 611/2021 32 §:ssä Hyvinvointialueen tulee perustaa nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto sekä vammaisneuvosto käsittelemään näille kohderyhmille keskeisiä asioita.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lainsäädännössä korostetaan hyvinvointialue- ja kuntatason vaikuttamistoimielinten välistä yhteyttä sekä toisaalta kuntien vaikuttamistoimielinten tasapuolista edustusta. Muilta osin jäsenmäärä, kokoonpano, vaikuttamistoimielinten valinta, toimikauden pituus ja esimerkiksi toimintatavat jäävät hyvinvointialueen päätettäväksi.

Vaikuttamistoimielimiä valmistellaan tiiviissä yhteistyössä nykyisten Etelä-Karjalassa toimivien kunnallisten nuorisovaltuustojen, vanhusneuvostojen ja vammaisneuvostojen kanssa sekä eläkeläis-, vanhus-, ja vammaisjärjestöjen kanssa. Valmistelun tueksi toteutettiin kysely joulukuussa 2021 ja helmikuussa 2022 työstetään toimintasuunnitelmia yhteisissä työpajoissa.

Aluehallitus asettaa vaikuttamistoimielimet ja vastaa näiden toimintaedellytyksistä (mm. tekniset toimintaedellytykset, kuten kokoustila/etäosallistuminen, sihteeripanos kokousasioiden valmisteluun, toimintamääräraha, kokouspalkkio, matkakustannukset, koulutus, esteettömyys ja saavutettavuus).

Muutoskoordinaattori Heini Maijanen esittelee kokouksessa hyvinvointialueen vaikuttamistoimielinten valmistelun etenemistä.

Kehitysjohdaja

VATE merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

11.1.2021

13

Muut mahdolliset asiat

- Joulukuun tilannekuva
- VATEn seurantaryhmätyöskentelyn terveiset

Kehitysjohtaja

VATE merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

11.1.2021

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1-3, 6, 8-13
	Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ssä tarkoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta aluevalituksella. Pykälät 4-5, 7
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimusoi-keus, oikaisu-vaatimus-viranomai- en ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät 4-5, 7 Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<i>asianosainen</i>) sekä hyvinvointialueen jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja osoite: Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (VATE), Etelä-Karjala Valto Käkelän katu 3 53130 Lappeenranta Puhelin: 040 127 4135, 040 651 3976 Sähköposti: kirjaamo@eksote.fi Telekopio: 05 352 7800 Kirjaamon aukioloaika: 9 - 12 ja 13 - 15 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.
Oikaisu-vaatimukse- n	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi - päätös, johon haetaan muutosta

11.1.2021

sisältö ja toi- mittaminen	<p>- muutosvaatimukset perusteineen - muutoksenhakijan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.</p> <p>Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava yllä olevaan osoitteeseen viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköisesti tai telekopiona siten, että se on kirjaamon käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä kello 15.</p>
---	---

VALITUSOSOITUS

Valitusoi- keus	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella aluevalituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta aluevalituksin myös asianosainen (se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä hyvinvointialueen jäsen.
Valitusviran- omainen ja valitusaika	Valitusviranomaisen ja osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus PL 1744 (Minna Canthin katu 64) 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500 (vaihe), asiakaspalvelu 029 56 42502 Telekopio: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Asiakaspalvelu on avoinna 8.00 - 16.15 Aluevalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi, ei oteta lukuun.

11.1.2021

	<p>Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Aluevalitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none">1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);3) vaatimusten perustelut;4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none">1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitus on toimitettava hallinto-oikeudelle valitusajan kuluessa. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti tai telekopiona siten, että se on hallinto-oikeuden käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.</p>
Lisätietoja	<p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, josta ilmenee määräajan laskemisen alkamisajankohta, liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan

17.12.2021

VN/8869/2019-STM-129



Irtaimen omaisuuden omistusjärjestelyt hyvinvointialueiden toiminnan käynnistyessä

Ministeriöiden (STM, VM, SM) tietoon on tullut, että muutamilla alueilla on suunniteltu ja tehty päätöksiä irtaimen omaisuuden omistusjärjestelyistä, joita on tarkoitus toteuttaa ennen hyvinvointialueiden toiminnan käynnistymistä.

Esillä on ollut mm. irtaimiston ja kiinteistöjen myyntiä ja takaisinvuokrausta. Näiden toimenpiteiden tarkoituksena on ollut pääoman palauttaminen kunnille (sekä isäntä- että muut omistajakunnat).

Ministeriöt suosittelevat vahvasti, että tämän tyyppisistä toimista pidättäydytään, sillä toimet voivat vääristää aloittavien hyvinvointialueiden rahoitusperustaa sekä heikentää hyvinvointialueiden mahdollisuuksia suoriutua järjestämistehtävästään.

Voimaanpanolain 22 §:n mukaan kunnan järjestämien sote- ja pelastustoimen palveluiden käytössä olevat toimitilat siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan 1 päivänä tammikuuta 2023. Hyvinvointialue ja kunta tekevät toimitilojen hallinnasta vuokrasopimuksen siten, että se on voimassa ainakin 31 päivään joulukuuta 2025 asti. Hyvinvointialueella on oikeus pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloaika yhdellä vuodella ilmoittamalla siitä kunnalle viimeistään 12 kuukautta ennen vuokrasopimuksen voimassaoloajan päättymistä. Edellä tarkoitettussa vuokrasopimuksessa sovitun vuokran on katettava vuokrasopimuksen kohteena olevaan toimitilaan liittyvät kohtuulliset pääoma- ja ylläpitokustannukset.

Kaluston osalta mahdollisen rahoitusleasing-sopimuksen tekeminen aiheuttaa esimerkiksi ajoneuvokaluston osalta useilla viranomaistahoilla paljon turhaa lisätyötä (mm. autoverojen kuolettamattoman osan takaisinmaksut, valtionosuuksien sekä rahastoavustusten palautukset), jotka jäävät kunnan kustannuksiksi.

Hyvinvointialueen ja alueen kuntien on syytä ottaa huomioon, mitä voimaanpanolain 25 §:ssä säädetään kuntaa sitovien sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueille. Hyvinvointialueelle siirtyvät sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset 1 päivästä tammikuuta 2023, jolleivät hyvinvointialue ja kunta toisin sovi. Jos sopimusta ei ole mahdollista siirtää tai jakaa, kunta tekee 26 §:ssä tarkoitettussa selvityksessä esityksen sopimukseen liittyvän vastuun jakautumisesta.

Säädetystä poiketen hyvinvointialueelle eivät kuitenkaan, jolleivät hyvinvointialue ja kunta toisin sovi, siirry:

- 1) sellaiset toimitilaa koskevat sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä;
- 2) vahingonkorvausvastuut tai muut sopimuksen päättämisestä seuraavat vastuut sellaisista sopimuksista, jotka kunta tekee tämän lain vahvistamisen jälkeen, mutta ennen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämismvastuun siirtymistä hyvinvointialueelle.

Jos kunta on toiminut ennen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämismvastuun siirtoa joko voimassa olevan lainsäädännön tai kuntaa sitovan sopimuksen vastaisesti, kunta vastaa tästä aiheutuvista seuraamuksista.

Hyvinvointialueen asukkaat ovat samalla kuntien asukkaita ja rahoitusperustan muuttuminen voi heikentää hyvinvointialueen mahdollisuuksia järjestää sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluja asukkaille.

Pyydämme, että kunnat ja kuntayhtymät pidättäytyvät olemassa olevan kaluston, irtaimiston sekä kiinteistöjen järjestelyistä, joiden seurauksena hyvinvointialueiden mahdollisuuksia aloittaa toimintansa sekä ylläpitää nykyistä palvelu- ja turvallisuustasoa heikennetään.



Pelastusylijohtaja	Kimmo Kohvakka, SM
Osastopäällikkö	Kari Hakari, STM
Muutosjohtaja	Ville-Veikko Ahonen, VM

JAKELU Kunnat ja kuntayhtymät

Pelastuslaitokset

TIEDOKSI Hyvinvointialueet

Keskeiset vastuut:

- Käsittelee kattoprojektin esitykset
- Määrittelee tuottavuusmittarit

Keskeiset vastuut:

- Projektisuunnitelmaluonnos ja seuranta; raamit ja aikataulu
- koodistot, hierarkiat, numeroinnit, tilikartta
- Parhaiden käytäntöjen kokoaminen
- Koulutussuunnitelma
- Yhteiset perusintegraatiot
- Projektien nostamat linjausmuutokset

Keskeiset vastuut:

- Määrittely
- Koulutukset
- Siirto jatkuvaan palveluun
- Laskentatunnisteet, paikalliset sopimukset
- Projektisuunnitelman, riskien, aikataulun ja resurssien seuranta
- Vaiheisiin liittyvät päätökset
- Integraatiot
- Testaus
- Prosessien läpikäynti ja jalkautus

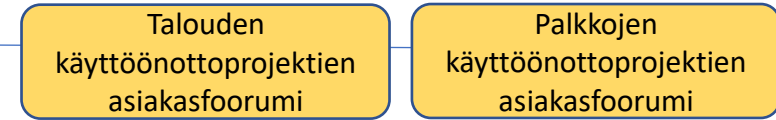


Henkilöt: Yhteisten linjausten valinnat ja suositukset

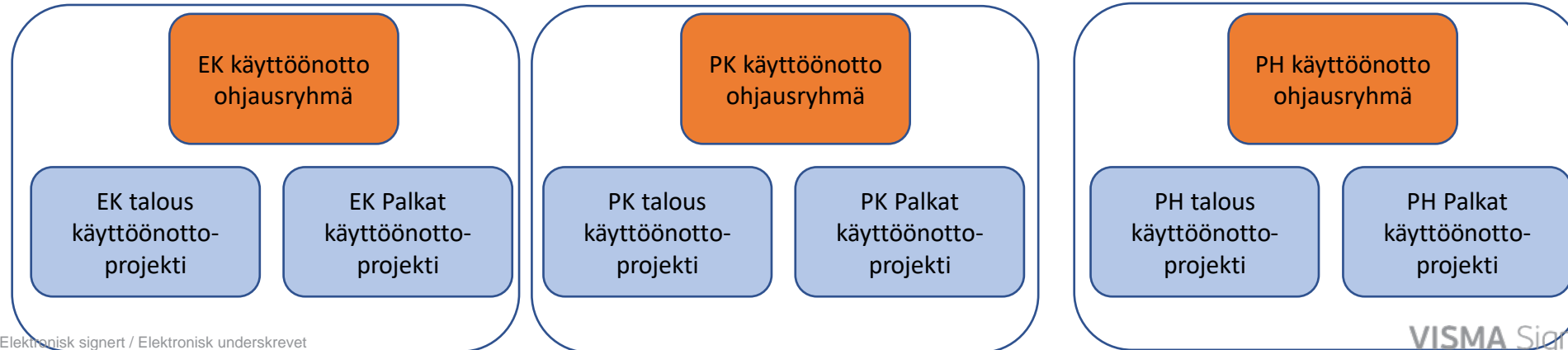
- Kattoprojektin projektipäällikkö
- EK hyvinvointialueen edustaja
- PK hyvinvointialueen edustaja
- PH hyvinvointialueen edustaja
- Meita toimitusjohtaja
- Provincia toimitusjohtaja

Henkilöt: Yhteisten linjausten analysointi ja esitykset

- Kattoprojektin projektipäällikkö
- Meita
- Provincia
- IT edustus
- Tarvittaessa asiakaskohtaisten käyttöönottoprojektien ohjausryhmien jäseniä



Asiakaskohtaiset käyttöönotot ja päätökset



Esitys Etelä-Karjalan hyvinvointialueen väliaikaishallinnolle Kaakkois-Suomen Sosiaalialan osaamiskeskus Oy Socomin asemasta tulevalla hyvinvointialueella

1. Tausta

Kaakkois-Suomen Sosiaalialan osaamiskeskus Oy Socom on yksi Suomen yhdestätoista sosiaalialan osaamiskeskuksesta. Alueellisten osaamiskeskusten toimialueet ovat maakuntapohjaisia. Kaakkois-Suomen Sosiaalialan osaamiskeskusten toimialueena ovat Etelä-Karjalan ja Kymenlaakson maakunnat. Sosiaalialan osaamiskeskusten keskeisenä tavoitteena on toimivan ja pysyvän yhteistyörakenteen luominen sosiaalialan käytännön työn, tutkimus- ja opetustoiminnan sekä kuntien ja muiden palveluntuottajien välille. Sosiaalialan osaamiskeskukset ovat avoimia alueellisen yhteistyön tarpeista lähteviä verkostoja, joiden hallinto on mahdollisimman kevyesti järjestetty. Tämä mahdollistaa joustavan ja innovatiivisen toiminnan.

Sosiaalialan osaamiskeskusten toimintaa säätelee Laki sosiaalialan osaamiskeskustoiminnasta (1230/2001) ja Valtioneuvoston asetus sosiaalialan osaamiskeskustoiminnasta. Toimintaa linjaa valtakunnallisella tasolla Sosiaalialan osaamiskeskustoiminnan neuvottelukunta. Sosiaalialan osaamiskeskusten perustoimintojen rahoitus tulee valtionavustuksena, joka jaetaan alueellisille osaamiskeskuksille väestömäärän ja pinta-alan mukaan. Varsinainen kehittämistoiminta rahoitetaan hankerahoituksella eri lähteistä. Sosiaalialan osaamiskeskusten tehtävänä on alueellisesti turvata

1. Sosiaalialalla tarvittavan asiantuntemuksen kehittyminen ja välittyminen
2. Peruspalvelujen kehittyminen sekä erityisosaamista vaativien erityispalvelujen ja asiantuntijapalvelujen kehittyminen ja välittyminen
3. Sosiaalialan perus-, jatko- ja täydennyskoulutuksen ja käytännön työn monipuolinen yhteys
4. Sosiaalialan tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnan toteutuminen sekä
5. Muiden osaamiskeskustoiminnan tavoitteita palvelevien tehtävien toteutuminen

Kaakkois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen hallintomalli on osakeyhtiö, jossa omistajina ovat Etelä-Karjalan ja Kymenlaakson kunnat, Eksote, Kymsote, Kymenlaakson ammattikorkeakoulu sekä kolmannen sektorin toimijoita. Lisäksi osaamiskeskuksella on yhteistyösopimukset Itä-Suomen yliopiston ja eräiden muiden tutkimus- ja koulutusorganisaatioiden kanssa.

Socom on yhdessä kansallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa kehittänyt sosiaalityön palveluja, rakenteita ja työkaluja alueen asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi.

2. Nykytila

Sosiaalialan osaamiskeskukset saavat vuonna 2022 valtionavustusta 3 milj.€, samoin kuin vuonna 2021. Socomin osuus tästä on 136 419 €. Sosiaalialan osaamiskeskusten valtionosuus on ilmoitettu turvattavan vuoden 2023 yli.

Kehittäminen ja palvelut Etelä-Karjalassa:

- palvelutuotantona Etelä-Karjalan sosiaali- ja potilasasiamies (hv 100%) ja lapsen edunvalvonnan koordinaatio lastensuojelu ja rikosasioissa (hv 25%)

- Hankkeet: Voimaa ikämiesten arkeen (Stea), Tool4Teen (Erasmus+), Kansakoulu III (STM) päättyi 31.12.2021.
- Tulevaisuuden sotekeskus täydennyshaku ½ htv. Vahva yhteistyö Kymenlaakson kanssa.

Kansallisesti valtakunnallinen vaikuttamistyö mm. sosiaalialan osaamisverkoston kanssa – sosiaalityön tutkimushanke (VTR) Lastensuojelu lapsen etuna?, sosiaalityön kehittämistyön/osaamiskeskustyön varmistaminen tulevaisuuden sote-keskuksissa, sekä muu yhteistyö- ja kehittämistoiminta eri toimijoiden kanssa alueellisesti ja kansallisesti sisältyy osaamiskeskusten perustamiseen.

Valmisteilla oleva kehittämistyö Etelä-Karjalassa:

- Kansakoulu IV (RRF, 1.hakukierros 18.2.2022 saakka)
- Sosiaalityön koulutus- ja kehittämishanke (ESR+)

Sosiaalialan osaajien saatavuushaasteet koskettavat Etelä-Karjalaa ja Kymenlaaksoa. Kaakkois-Suomen maakunnissa on paljon yhtymäpintoja ja Socom on toiminut vahvistaen näitä verkostoja ja luoden kustannustehokkaita ratkaisuja yhteistyön keinoin.

Sosiaalialan osaamiskeskusten osalta lainsäädännön valmistelun tilanne on vielä epäselvä. Sosiaalialan osaamiskeskusten osalta on tekeillä HE. On annettu tieto, ettei mullistavia muutoksia Sosiaalialan osaamiskeskukseen koskien ole valmistelussa. Lainsäädännön on tarkoitus määrittää mitkä alueet kukin sosiaalialan osaamiskeskus kattaa ja miten huolehditaan osaamiskeskusalue kohtaisesta koordinaatiosta YTA alueelle. Socomin alueellinen kattavuus säilyy ennallaan.

3. Esitys Socomin asemasta tulevalla Etelä-Karjalan hyvinvointialueella

Eksoten ja Kymsoten sekä Socomin hallituksen yhteinen tahtotila on säilyttää Sosiaalialan osaamiskeskus Oy Socom Etelä-Karjalan ja Kymenlaakson hyvinvointialueiden yhteisenä osakeyhtiömuotoisena sosiaalityön kehittämisen rakenteena. Socomin hallitus päätyi kokouksessaan 7.12.2021 ehdottamaan Etelä-Karjalan hyvinvointialueen väliaikaishallinnolle Socomin sijoittumista Etelä-Karjalan ja Kymenlaakson yhteisenä osakeyhtiömuotoisena rakenteena Etelä-Karjalan Hyvinvointialueelle.

Yhteisen rakenteen etuina nähtiin sosiaalihuollon vahvempi alueellinen kehittämisen rakenne, joka tuo vahvan yhteistyön kautta monenlaista hyötyä alueille. Alueellisen tutkimuspohjaisen sosiaalihuollon kehittämisen näkökulma on tärkeä ja se tulee turvata tulevilla hyvinvointialueilla.

Osakeyhtiömalli on nähty tässä tilanteessa parhaimpana vaihtoehtona kahden maakunnan yhteisesti toteuttaman sosiaalialan kehittämistyön järjestäjänä. Osakeyhtiömuoto mahdollistaa useammanlaisen kehittämisrahoituksen hakemisen, palvelutuotannon järjestämisen sekä joustavan ja innovatiivisen toiminnan. Socomin kehittämistoiminta perustuu omistajiensa strategisiin linjauksiin. Hallinnollista järjestäytymistä voidaan tarkastella uudelleen, mikäli lainsäädäntöön tai rahoitukseen tulee muutoksia tai tulevan Etelä-Karjalan hyvinvointialueen toiminta tai talous sitä edellyttävät.

Satu Taiveaho
Hallituksen puheenjohtaja

Marjukka Heikkilä
Toimitusjohtaja